**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Opis zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zbieranie i zagospodarowanie dostarczanych selektywnie przez mieszkańców Gminy Tomaszów Mazowiecki odpadów komunalnych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych”**;
3. Punkt PSZOKpowinien byćzlokalizowany w granicach administracyjnych miasta Tomaszów Mazowiecki lub w odległości 1 km od granic administracyjnych miasta Tomaszów Mazowiecki, zapewniający łatwy dojazd wszystkim mieszkańcom Gminy Tomaszów Mazowiecki.
4. Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do **31.12.2018** roku, w tym:
5. utworzenie PSZOK: do **01.01.2018** r.
6. przyjmowanie odpadów od mieszkańców w PSZOK: **od 01.01.2018 r. do 31.12.2018r.**

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
2. Usługa utworzenia PSZOK, jego obsługa oraz zbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych będzie realizowana zgodnie z:
3. obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1987 ze zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014r. , poz. 1923) , ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 519 ze zm.) oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1834 ze zm.);
4. obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tomaszów Mazowiecki.
5. Rodzaj odpadów przyjmowanych w PSZOK-u:

**1) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma, tekstylia itp.),**

**2) metal ( w tym puszki po konserwach, aluminiowe po napojach, zakrętki itp.)**

**3) szkło bezbarwne i kolorowe,**

**4) tworzywa sztuczne, ( w tym folie, PET-butelki po napojach itp.)**

**5) opakowania wielomateriałowe (np. tetra pak),**

**6) zużyte baterie, akumulatory i świetlówki,**

**7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,**

**8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,**

**9)przeterminowane leki i chemikalia,**

**10) zużyte opony,**

**11) odzież i tekstylia,**

**12) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 1m3/rok od właściciela nieruchomości,**

**13) odpady zielone w ilości do 1m3/rok od właściciela nieruchomości.**

Odpady zielone i gruz w ilości wyższej, niż wskazano powyżej, mieszkańcy gminy mogą pozostawić w punkcie PSZOK za dodatkową odpłatnością ustaloną przez Wykonawcę na formularzu wyceny usługi.

Orientacyjne ilości odpadów są podane na formularzu wyceny usługi (zał. Nr 2b)

1. Wykonawca aby podjąć prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia powinien bezwzględnie:
2. posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Tomaszów Mazowiecki,
3. posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów,
4. posiada aktualne wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
5. dysponować wyodrębnionym, ogrodzonym, utwardzonym placem o powierzchni ok. 500m2, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny na okres obowiązywania umowy, na terenie którego utworzy będzie PSZOK opisany w pkt. 4, zlokalizowany w granicach administracyjnych miasta Tomaszów Mazowiecki lub w odległości 1 km od granic administracyjnych miasta Tomaszów Mazowiecki, zapewniający łatwy dojazd.
6. dysponować 2 kontenerami i 6 pojemnikami do magazynowania odpadów, w ilości zapewniającymi zgodne z przepisami zbieranie odpadów wymienionych w **załączniku nr 1 pn.** *Odpady przyjmowane w PSZOK z terenu Gminy Tomaszów Mazowiecki;*
7. Wykonawca będzie odbierał i magazynował odpady z zachowaniem następujących warunków:
8. zbieranie i magazynowanie odpadów odbywać się będzie na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny oraz zgodnie z posiadanymi zezwoleniami i decyzjami;
9. wszystkie odpady przewidziane do zbierania będą magazynowane wyłącznie do momentu zgromadzenia ilości odpowiedniej do dalszego transportu;
10. poszczególne rodzaje odpadów będą zbierane i magazynowane:
* zgodnie z obowiązującymi i przewidzianymi dla nich przepisami tak, aby nie stwarzać zagrożenia dla ludzi i środowiska,
* w pojemnikach z materiałów odpornych na działanie odpadów w nich zgromadzonych oraz działanie substancji zawartych w tych odpadach,
* w pojemnikach, które uniemożliwiają niekontrolowane przedostawanie się odpadów, bądź ich składników, lub zawartych w nich substancji, do środowiska podczas ich magazynowania, które będą szczelne i trwałe.
1. Wykonawca **utworzy punkt** selektywnej zbiórki odpadów z zachowaniem następujących warunków:
2. zapewniona utwardzona droga dojazdowa do PSZOK;
3. wyodrębniony, ogrodzony, utwardzony plac o powierzchni ok. 500 m2 zlokalizowany w granicach administracyjnych miasta Tomaszów Mazowiecki lub na terenie przyległym w odległości 1 km od granicy administracyjnej miasta Tomaszów Mazowiecki;
4. zapewnienie legalizowanej wagi najazdowej o tonażu umożliwiającym ważenie przyjeżdżających pojazdów do PSZOK oraz pojazdów wywożących zebrane odpady komunalne z PSZOK;
5. zapewnienie przenośnej wagi o tonażu do min. 300 kg , umożliwiającej ważenie przywożonych, mniejszych ilości odpadów;
6. zapewnienie odpowiednich pojemników do odmierzania ilości gruzu i odpadów zielonych w m3
7. dysponowanie telefonem w PSZOK z niezmiennym numerem;
8. zapewnienie obsługi PSZOK w godzinach otwarcia punktu w godzinach, tj. od godziny 12:00 do godz. 18:00 w pierwszy i trzeci piątek każdego miesiąca, przezosoby posiadające prawem wymagane kwalifikacje,
9. zapewnienie pojemników i kontenerów w ilości zapewniającej zbieranie odpadów oraz odpowiedniego pojazdu do transportu pojemników. Ponadto konstrukcja pojemników i kontenerów winna być dostosowana do łatwego ulokowania w nich odpadów przez osoby przywożące. Wszystkie kontenery i pojemniki winny być oznaczone czytelnymi tabliczkami o min. Rozmiarach 40cmx40cm, zawierające informacje o rodzaju odpadów wraz z przykładami właściwej segregacji np.:

 

1. przy wjeździe na teren PSZOK zamieszczenie regulaminu organizacyjnego PSZOK*,* w sposób zapewniający czytelność, o wymiarach min. 40 cm x 80 cm;
2. przy wjeździe do PSZOK zamieszczenie szyldu o wymiarach min. 80cm x 140cm, według poniższego wzoru:

|  |
| --- |
| **PSZOK Gminy Tomaszów Mazowiecki****Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów komunalnych**Adres Podmiotu prowadzącego: .....................Zarządzający: ...................................Godziny otwarcia: ................................ |

1. Wykonawca w ramach realizacji usługi zbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest do **przekazywania selektywnie dostarczonych odpadów, przyjętych w PSZOK do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21- t.j. ze zm.).**
2. Wykonawca w ramach obowiązków ewidencyjno-sprawozdawczych zobowiązany jest do:
3. prowadzenia bieżącej ewidencji ilości przywożonych do punktu selektywnie zebranych odpadów oraz nadanie im odpowiedniego kodu, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21- t.j. ze zm.)oraz przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).
4. przekazywania sprawozdań z ilości zebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
z podziałem na poszczególne kody odpadów*; s*prawozdanie półroczne należy przekazać, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
5. Wykonawca w ramach przeprowadzanych czynności kontrolnych zobowiązany jest udostępniać obiekt do kontroli w godzinach otwarcia PSZOK, bez konieczności uzgadniania z Wykonawcą terminu kontroli. Kontroli podlegają zgodność funkcjonowania PSZOK z zapisami zawartymi w swz oraz z odrębnymi przepisami. Kontroli podlega również sposób i prawidłowość prowadzonej ewidencji dostarczanych odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zostanie zobowiązany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego.
6. Szacowana liczba odpadów oddawanych do PSZOK - około 28.170 kg (wszystkie odpady, oprócz gruzu
i odpadów zielonych) oraz 1800 m3 (gruz i odpady zielone). Wskazane ilości odpadów należy traktować szacunkowo. Mogą one ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez mieszkańców gminy Tomaszów Mazowiecki. W przypadku, gdy ilość dostarczonych odpadów w okresie obowiązywania umowy będzie mniejsza od ilości szacunkowej Zamawiający zapłaci jedynie za faktycznie dostarczone odpady, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy. W przypadku, gdy ilość dostarczonych odpadów
w okresie obowiązywania umowy będzie większa od ilości szacunkowej, Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie odebrane odpady.
7. Wykonawca będzie dokonywał jeden raz w miesiącu:

**a)** odbioru przeterminowanych leków z pojemników zlokalizowanych w aptece na terenie gminy Tomaszów Mazowiecki wraz z obowiązkiem przekazania ich do uprawnionego podmiotu celem utylizacji: **Apteka ul. Główna 13/17, 97-213 Smardzewice.** Dopuszcza się zmianę lokalizacji pojemników na przeterminowane leki.

**b)** odbioru zużytych baterii z pojemników zlokalizowanych w 5 placówkach oświatowych (szkołach) (Wiaderno, Smardzewice, Komorów, Zawada, Chorzęcin) oraz w urzędzie gminy wraz z obowiązkiem przekazania ich do uprawnionego podmiotu celem odzysku i utylizacji. Dopuszcza się zmianę lokalizacji pojemników na zużyte baterie.